



Народно читалище „19-ти февруари 1906”

2150 с. Скравена, общ. Ботевград

тел. 0713/2044

e-mail : chitalishte skravena@mail.bg

ПЛАН - ПРОГРАМА

ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ

В СЕЛО СКРАВЕНА ПРЕЗ 2024 г.

Настоящата програмата за развитие на читалищната дейност в село Скравена за 2024 година е разработена на основание чл. 26 а, ал. 1 и ал. 2 от Закона за народните читалища.

Въведение:

Запазването обичаите и традициите, утвърждаването на национално самосъзнание, развитие на творческия потенциал на деца и възрастни чрез формите на любителското изкуство и въвеждането на иновативни форми стоят в основата на дейността на НЧ „19-ти февруари 1906”, с. Скравена. С настоящата програма служители, настоятелство, самодейци и доброволци имат амбицията да вложат усилия за развитие и утвърждаване на читалището като важна обществена институция, изграждаща културната идентичност сред местната общност. В програмата са отразени най-важните моменти в работата на читалището, приоритети, цели и задачи, които ще спомогнат за укрепването, модернизирването и развитието му в общодостъпно и желано място за местната общност. Ще се работи за създаване на условия за превръщането на институцията в информационно-образователен център, утвърждаващ ценностите на гражданското общество.

Основна цел на настоящата програма за развитие на читалищната дейност в с. Скравена през 2024 г. е да доразвие и утвърди читалището като културно просветна организация, обединила в себе си традиции и съвременност. Читалището има потенциал

за въздействие в приоритетни сфери на общественоеикономическото развитие на селото и общината, както и с възможност да откликва на актуалните културно-просветни, информационно-консултантски и социални потребности на местната общност.

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ :

1. Стимулиране на читалищните дейности за проучване, възстановяване, запазване и популяризиране на местните културни традиции и наследство. В това отношение читалището има значителни постижения, но желанието е тази дейност да се обогати и доразвие.
2. Подпомагане на традиционните читалищни дейности и търсене на нови съвременни форми за тяхното развитие и предаване.
3. Ежедневно обслужване на Паметника костница и поддръжка.
4. Популяризиране на Паметника костница чрез включването на обекта в образователни програми и организиране на чествания и мероприятия, свързани с него..
5. Подкрепа и насърчаване на любителското творчество за разкриване творческия потенциал на децата и възрастните от местната общност чрез традиционни и нови форми.
6. Разширяване на обхвата на дейността на читалището в обществено значими сфери, съобразени с потребностите на местната общност, в т.ч. социални дейности.
7. Създаване на условия за развитие и утвърждаване на библиотеката при читалището като съвременен център за ефективно библиотечно-информационно обслужване на широк кръг потребители чрез системно обновяване и обогатяване на библиотечния фонд с книги и други носители на информация с цел по пълноценно задоволяване на потребностите на ползвателите; разширяване и обогатяване на спектъра от е - услуги в читалищната библиотека, като част от Програмата „Глобални библиотеки“; организиране на културни прояви, свързани с четенето.

8. Обновяване на материално-техническата база.
9. Подобряване работата на читалището по разработването на проекти и участието програми с цел осигуряване на допълнителни средства за тяхната дейност и обогатяване на дейността..
10. Създаване на партньорски мрежи с обществени организации, НПО, местните власти, училището, ДГ, пенсионерския клуб за осъществяване на дейността си.
11. Създаване на ново електронно съдържание с цел популяризиране на дейностите и предлаганите библиотечни услуги и читалищни дейности..
12. Развитие на професионалните умения и повишаване на квалификацията на работещите в културната институция.
13. Засилване интереса на хората към историческото минало на родния край чрез създаване на база данни с материали в отдел „Краезнание” за популяризиране на местното КИН и други форми, свързани с него.

МЕРКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ЗАДАЧИТЕ ПО ДЕЙНОСТИ

I. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Библиотеката при читалището е част националната мрежа от публични библиотеки През годините библиотеката се е доказала като обществен информационен център, партньор и основен участник в процеса на информационното обслужване на населението. Утвърдила се е като място за пълно и качествено задоволяване на справочно-информационните и образователните нужди на гражданите от селото и общината. Работата на читалищната библиотека през 2024 ще бъде насочена към **основната цел** за задоволяване на информационните потребности на населението чрез традиционни и нови форми на обслужване, като се обърне по-голямо внимание на създаване на електронно съдържание, което да позволява дистанционно обслужване. Залага се на организирането на културни прояви чрез утвърдени и нови форми на работа за привличане на потребители и посетители в библиотеката, най-вече от детската и младежката аудитория.

С цел популяризиране на дейността и привличането на повече ползватели на библиотеката сме набелязани следните **основни мерки**:

1. Редовно и ритмично комплектуване на библиотечния фонд с цел по пълноценно задоволяване на читателските потребности чрез заделяне на средства от общата субсидията на читалището за закупуване на нови книги и кандидатстване по проекти, както и участие във сесиите на МК за обновяване на библиотечния фонд

2. Ритмично отчисляване от библиотечният фонд на остарели по съдържание и физически изхабени книги, съгласно Наредбата за опазване на библиотечните фондове.

3. С цел съхраняване на библиотечният фонд да се оптимизират варианти относно невърнати на време библиотечни материали.

4. Обогаляване на електронните услугите на читалищната библиотека чрез предлагане на нови форми на работа.

6. Редовно водене и поддържана на библиотечната документация съгласно изискванията.

7. Да продължи кандидатстването от страна на читалищната библиотека за включване в програми и проекти, които имат за цел да се улесни достъпа до информация, знания, комуникации електронно съдържание и услуги.

8. Включване в плана на библиотеката на конкретни дейности за работа с подрастващите и приобщаване към читателската аудитория чрез провеждане на съвместни инициативи, уроци и др. за привличане на децата в библиотеката и читалището

9. Събиране и разпространяване на знания за родния край. Изготвяне на дигитално съдържание със знания за родния край и местното културно историческо наследство, база данни към отдел „Краезнание“.

10. Организиране на културно – масова дейност с различни целеви групи / деца, ученици, граждани и др./

11. Разработване на отделни програми за „Маратон на четенето“, Национална библиотечна седмица, занимания във ваканциите и важни дати и годишнини от местния и националния календар.

12. Въвеждане на патронажно обслужване на възрастни читатели

13. Презентиране на нови творби на творци от местно и национално значение

14. Експониране на изложби и кътове по различни поводи

15. Извършване на техническо-обслужване на населението по приет от Настоятелството ценоразпис

ХУДОЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ

Като активна културна организация в с. Скравена, читалището поддържа постоянни форми за развитие на знания и творчески умения. Съществена част от дейността на читалището е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество. Художествените изяви на сцената са важна част при формирането на културното пространство в обществото. През 2023 г. колективите при читалището имаха редица изяви в местни, регионални и национални събития, където представиха своите изпълнения на високо ниво и получиха редица награди и заслужени овации от публиката. На тази основа е заложено през 2024 г. на още по-активно участие на художествените състави на читалището в местните празници и мероприятия и национални фестивали събори, което ще бъде още едно доказателство, че читалищата винаги са имали водещо място в съхранението и опазването на българските културни традиции.

В НЧ „19-ти февруари 1906” за творческия сезон 2023/2024 г. ще функционират следните самодейни колективи и групи за любителско художествено творчество:

- танцов състав „Български ритми” / в две възрастови групи – до 12 г. и до 19 г./
- група за забавни танци
- естрадно сатиричен състав:
- група за словесно изкуство и фолклор
- певческа група
- индивидуални вокални изпълнители

Към датата на изготвяне на настоящия план в процес на формиране са **Мъжка коледарска група и Група за църковни песнопения.**

Към читалището работят и следните клубове:

- клуб „Следвай мечтата си”: - отворен за всички възрасти за срещи с творци
- клуб „Щарено мънисто” за деца: - приложни дейности

- **Дамски клуб** – новосъздаден клуб по интереси за участие и организиране на прояви по различни поводи.

В клубовете достъпа на участниците е отворен без ограничение на броя им.

Участниците в самодейните колективи и клубовете са наложили и продължават да налагат своето активно присъствие и дават приноса си за разгръщане на широк спектър от разнообразни културни инициативи в селото и извън него.

Основни мерки и приоритети в развитието на художествената самодейност са:

1. Опазване на фолклора на местната общност и традиционното народно богатство чрез издирване, възстановяване и представянето им.

2. Запазване и обогатяване на съществуващите форми за художествена самодейност към читалището чрез:

- привличане на млади хора във формите на художествената самодейност;

- прецизиране работата на художествените ръководители и самодейните колективи за качествен и конкурентен културен продукт.

3. Трансформиране и създаване на нови творчески състави или групи според интереса на местната общност за разнообразяване на местната читалищната дейност.

4. Обогатяване и обновяване на сценичните реквизити, носии и озвучителната техника, чрез кандидатстване за допълваща субсидия, отпускана от Общината и от МК.

5. Участие на колективите в местни и национални празници, събори, фестивали и др.

III. КУЛТУРНО - МАСОВА И ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

Това е дейността, която до голяма степен зависи от обществената подкрепа и организационните качества на членовете на читалищното ръководство и щатния персонал. Създаването на партньорски мрежи е условие за превръщането на читалището на партньор в обществения диалог. Организирането на мероприятия, съвместно с Кметството, училището, детската градина, пенсионерския клуб, и включването на местната общност в инициативите са показател за добре свършена работа. Необходимо да

е се засили диалога за постигане на по-добри взаимоотношения между читалището, образователните институции в селото, местната власт и бизнеса.

За осъществяване на тази дейност основните насоки в работата на читалището са:

1. Целенасочена и съвместна работа на читалището със всички институции на територията на селото и Общината. Изграждане на полезни партньорства.
2. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност чрез разнообразни и нови форми на приобщаване на местното население към ценностите и постиженията на глобалното общество.
3. Създаване на нови форми/клубове за приобщаване на местната общност към читалищната дейност.
4. Организиране на ежегоден Фестивал на плодородието с участието на състави от страната, като участието ще бъде на с конкурсен характер в различни категории. Идеята е фестивалът да прерасне в събор на селото.
5. Въвеждане на нови елементи във вече утвърдени чествания: 2-ри юни, Великден, Коледно-новогодишни празници и др.
6. Търсене, насърчаване и организиране на нови интересни инициативи, свързани с определени събития от културния календар.
7. Намиране на подходящи форми за съхраняване, възстановяване, представяне и популяризиране на обреди, ритуали и др /някои позабравени/ свързани с българската празнично-обредна система.
8. Организиране на лектории и семинари по теми, предпочитани от местната общност.
9. Продължаване на програмата „Пътеки към наследството”, насочена към деца и свързана с демонстрации и практически занятия на местни занаяти. Надграждане на вече утвърдените елементи и въвеждане на нови.
10. Организиране на регулярни срещи между читалищата за споделяне на добри практики и иновативни идеи.
11. Използване на медиите за популяризиране на дейностите и постиженията на читалището.

12. Изработване на програми за отбелязване на : 2-ри юни , Коледно-новогодишни празници и други по-големи събития, отразени в календарния план.

IV. МАТЕРИАЛНО - ТЕХНИЧЕСКА БАЗА

Необходимо е обновяване и поддържане на материално-техническата база и сградния фонд на читалището чрез използване на възможности за допълнителни финансови средства по програми и проекти и финансова подкрепа на Община Ботевград.

1. Необходимост от ремонтни дейности

- на външната фасада на читалищната сграда:
- изграждане на рампа за инвалиди
- подмяна на дограмата с цел енергийна ефективност
- електромотора и механизмите задвижващи централната завеса
- ремонт на повдигащите механизми и сценичните съоръжения:
- сервизните помещения /тоалетните на втория етаж и тоалетната до сцената/
- гримьорните и коридорите на втория етаж, както и подстъпите към сцената:
- смяната на дограмата на сервизните помещения: /прозорци, врати/
- изграждане на преградна врата и затваряне на коридора и фойето на втория етаж, което да го превърне в репетиционна зала
- изкърпване и боядисване на книгохранилището, подмяна на инсталацията
- осъвременяване на вътрешният интериор на гримьорни и репетиционни.

2. Оборудване със съвременна сценична осветителна и озвучителна техника и реквизит.

3. Закупуване на нови сценични костюми на самодейните колективи.

4. Поставяне на отоплителна система в експозицията към Паметника костница

5. Изграждане на нова ВИК инсталация в гримьорната до сцената и тоалетната до нея.

7. Подмяна на подовата настилка в гримьорните на втория .

V. ФИНАНСИРАНЕ И ОТЧЕТНОСТ

Читалищата набират средства от субсидии от държавния и общинския бюджет, членски внос, културно-просветна дейност, такси от Паметника костница наеми, услуги, дарения.

Основни мерки за подобряване на финансовото състояние и отчетност:

Служителите в читалището от години съвместяват по няколко длъжности.

Субсидираната численост в бюджета за 2022 година е 2 и половина щатни бройки. Кандидатствали сме пред МК за отпускане на 0,5 щатна бройка във връзка с развитието на дейностите в читалището, свързани със съхраняване и популяризиране на местното-културно историческо наследство.

За одобряване на финансовото състояние на читалището сме набелязали следните мерки:

1. Осъществяване на контакти за набиране на допълнителни средства от дарения и спонсорство, за по-активно участие на самодейните колективи за любителско художествено творчество и индивидуалните изпълнители в местни и национални програми, конкурси и фестивали, както и стимулиране на самодейците към читалището

1. Увеличаване броя на членовете на читалището;
2. Търсене на възможности за допълнително финансиране, чрез кандидатстване по програми и проекти.
3. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
4. Дофинансиране от общината на мероприятия и инициативи, залегнали в общинския културен календар и планове на читалището, съгласно чл. 22, ал.2, чл.23, ал. 2 от ЗНЧ.

Програмата за развитие на читалищната дейност през 2024 година е отворена и надяваме се че през може да бъде променяна и допълвана. Изпълнението на програмата ще даде възможност за реализация на набелязаните цели, задачи и основни дейности – опазване и съхраняване на културно-историческото наследство, утвърждаване на празниците, развитие на любителското художествено творчество, поддържане на библиотеката и информационния център с цел обогатяване на културния живот в с. Скравена и Общината. Така програмата ще изпълни

основната си задача за обединяване традициите на миналото, предизвикателствата на настоящето и надеждата за по-добро бъдеще.

13.11.2023 година

Изготвил: *Иван Николов*
Библиотекар и секретар:

/ Цанка Йорданова /

Председател:

/ Иван Николов /





Народно читалище „19-ти февруари 1906”

2150 с. Скравена, общ. Ботевград

тел. 0713/2044

e-mail : chitalishte_skravena@mail.bg

Календарен план за 2024 година

ДАТА	СЪБИТИЕ
	МЕСЕЦ ЯНУАРИ
01.01.	Новогодишно хоро
06.01.	Празнична литургия в църквата и ритуал по изваждане на кръста. Честване 176 години от рождението на Христо Ботев пред Паметника костница – художествена програма и поднасяне на цветя
07- 08.01.	Ивановден и Бабинден - традиции и обичаи Празник на туршията
13-14.01.	Топене на пръстени

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ

01.02.	Ден на лозаря /Трифоновден/ -традиционен общоселски празник в м.Лозята
18.02.	Отбелязване 151 години от обесването на Васил Левски. Работилница за мартеници на клуб „Шарено мънисто” Изложба и конкурс за мартеници, изработени от деца и възрастни, във фойето на читалището

МЕСЕЦ МАРТ

01.03.	Баба Марта
01.03.	Ден на самодееца
03.03.	Национален празник – издигане на националното знаме, художествена програма и поднасяне на цветя
08.03.	Международен ден на жената – празничен поздрав

21.09.	С участието на колективи от страната. С конкурсен характер в категории: песни, танци, атрактивно оформено пространство на тема „Плодородие”.
22.09.	Ден на Независимостта на България

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

01.10.	Отбелязване Световния ден на музиката и поезията
--------	--

МЕСЕЦ НОЕМВРИ

01.11.	Ден на народните будители Отбелязване на храмовия празник на църквата „Св.св. Козма и Дамян”
17.11.	Ден на четенето – инициативи за деца и възрастни
21.11.	Ден на Християнското семейство

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

	Коледно-новогодишни празници: срещи с Дядо Коледа в палата, коледарски благослов от коледарска група по домовете, празнична новогодишна програма..
--	--

Периодично:

- участие на самодейните колективи в мероприятия на общинско, регионално и национално ниво, фестивали и прегледи на любителското художествено творчество и международни фестивали
- организиране на самостоятелни и сборни концерти по различни поводи
- организиране посещения на концерти, оперети, театрални постановки.
- излети, походи и екскурзии до исторически местности и красиви природни забележителности
- дейности на клуб „Шарено мънисто”
- периодично организиране на събития на клуб „Следвай мечтата си” и Дамски клуб
- текущи срещи с писатели, поети, представяне на книги, уроци
- аранжиране на изложби, витрини, кътове и табла по различни поводи
- рекламна дейност чрез медиите, изготвяне на брошури
- продължаване на работата на читалището за кандидатстване по проекти
- програма „Пътеки към наследството”
- занимания и инициативи с децата от ДГ „Детелина”
- занимания и инициативи ученици от ОУ „Св.св. Кирил и Методий”

Отделни програми да се изготвят за:

- Фестивал на плодородието
- Маратон на четенето и Национална библиотечна седмица
- 2 юни
- Коледно-новогодишни празници
- Ваканционни занимания
- По-важни и кръгли дати и годишнини от местния и националния календар

Забележка: Календарният план за дейността на НЧ „19-ти февруари 1906“ за 2024 година има отворен характер, подлежащ на промяна и допълване, съобразно развитието на културните процеси в селото и общината.

Изготвил: **Ц. Йорданова**
/ библиотекар и секретар /

Председател: **Иван Николов**



Уважаем г-н Главния,

На основание на чл. 1 и ал. 2 от Закона за народните читальници, приложен е:

1. План - програма за дейността на читальницата за 2024 година.
2. Календарен план за културните мероприятия за 2024 година.

С уважение

13.11.2023 г.
с.Скраевно

Председател:
Иван Николов

